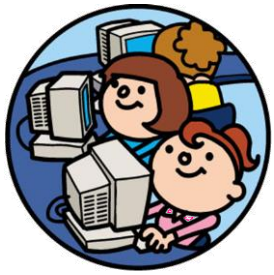
公共職業訓練 岩手県委託訓練事業（日本版デュアルシステム訓練）4ヶ月（座学3ヶ月+企業実習1ヶ月）



OA実務科

ハロートレーニング ～急がば学べ～

パソコン基礎・文書作成・表計算・プレゼンテーション・コミュニケーション

「パソコンの力（ちから）」と「コミュニケーションの力」を身につけて、企業実習で再就職の準備をしっかり整える！

■ **募集期間** 2020年 **4**月**13**日（月）～ **5**月**13**日（水）

■ **訓練期間** 2020年 **6**月 **3**日（水）～ **10**月 **2**日（金）

■ **訓練時間** ９：１０～１５：５０

■ **定員** １５名 ■ **受講料** **無料**

■ **自己負担額**

【テキスト代】8,998円（税込）
【訓練生総合保険】3,600円
【駐車場利用料】2,500円×3ヶ月
【資格試験受験料】裏面参照

■ **職業訓練説明会**

ハローワーク花巻での合同訓練説明会及び訓練実施施設での説明会を開催します。
別紙のご案内で参加お申込ください。

■ **選考会**

【日時】2020年5月20日（水）9:30～
【場所】花巻市交流会館　2階　会議室
【選考内容】適性検査と面接を行います。
【持ち物】筆記用具、ジョブ・カード

何もしなければ何も起こらない
今こそチャンスをつかもう！

■ **受講までの流れ・・・**

① ハローワークでの受講相談
（職業練説明会への参加）
② ジョブ・カード作成
③ キャリアコンサルティング（要予約）
④ ジョブ・カード交付
⑤ 受講申込
⑥ 選考会 ↓**受講開始**

■ **訓練実施施設**

有限会社ノーティ
花巻星が丘校
花巻市星が丘 2-10-5

有限会社ノーティ 検索
http://www.naughty.co.jp
☎ 0198-23-0056

■ 訓練実施主体　岩手県立産業技術短期大学校　矢巾町南矢幅 10-3-1　TEL019-697-9096

ご相談・お申込は、ハローワーク花巻　訓練担当窓口 TEL 0198-23-5118

訓練カリキュラム（Windows10・Office2019 で学習します）

訓練科名	ＯＡ実務科　【岩手県委託訓練事業 日本版デュアルシステム訓練４ヶ月（座学３ヶ月＋企業実習１ヶ月）】
訓練対象者	①公共職業安定所に求職手続きをされた方 ②公共職業安定所長から職業訓練の受講指示、受講推薦又は支援指示を受けた方 ③キャリア・コンサルティングを受けてジョブ・カードの交付を受けた方 ④訓練修了後３ヶ月以内に就職を希望される方
受験・取得に繋がる資格（受験料：税込）	・サーティファイ Word 文書処理技能認定試験 3 級（5,900 円 税込） ・サーティファイ Excel 表計算処理技能認定試験 3 級（5,900 円 税込） ・サーティファイ コミュニケーション検定　（2,800 円 税込）

訓練目標			・パソコンを使った事務処理について、実践的知識・技能を習得する。 ・企業実習を通じて、職場における実践的実務対応能力を習得する。	
訓練内容	科目		科目の内容	時間
	学科	訓練導入講習	自己理解、仕事・職業理解、職業選択、事業所訪問	24
		キャリアデザイン概論	オリエンテーション、キャリアコンサルティング、職業倫理、職場のコミュニケーション、職業・生活設計、応募書類作成、面接練習、職業人講話	87
		安全衛生概論	労働災害の概要、事務系職種における安全衛生対策、メンタルヘルス対策	3
		ＯＡ概論	コンピュータの仕組み、インターネットの仕組み、情報セキュリティに関する基礎知識	6
			学科時間計	120
	実技	ＯＡ実習	文字入力、タッチタイピング、データ管理、電子メールの活用	18
		文書作成実習	入力操作、書式設定、表の作成、図形や画像等による文書の装飾、各種ビジネス文書の作成	93
		表計算データ処理実習	表の作成、並べ替え、データ抽出、関数、グラフ作成、帳票作成	93
		プレゼンテーション実習	プレゼンテーションソフトの基本操作、スライド作成（入力・書式設定・表・グラフィック機能の利用・発表）	36
		企業実習	職場における実践的な実務対応	120
			実技時間計	360
			訓練総時間計	480

訓練カレンダー

訓練日　全 80 日間

2020 年 6 月

日	月	火	水	木	金	土
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

7 月

日	月	火	水	木	金	土
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

8 月

日	月	火	水	木	金	土
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

9 月

日	月	火	水	木	金	土
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

10 月

日	月	火	水	木	金	土
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

※ このチラシは、パソコン（ 文書作成ソフト Word ）で作成しました。